

FICHE MISSION "ARGENT DE POCHE"

Nettoyage des archives
et aide rangement / archivage dossiers

Nombre de places : 2

Date : mardi 7 juillet 2026

Horaire : De 9h à 12h

Lieu : 2 rue Jules Verne à Saint-Fulgent
à la Communauté de communes

Référent :

Marielle BOSSARD : 02.51.42.79 34
Administratif

OBJECTIFS DE LA MISSION

- Procéder au nettoyage des 2 salles d'archives (dépoussiérer, aspirer, ...)
- Participer au rangement des 2 salles d'archives
- Participer à l'archivage des dossiers (mise en boîtes et référencement)

SAVOIR ETRE

- Travailler en équipe
- Être rigoureux
- Faire preuve d'implication et d'enthousiasme

SAVOIR FAIRE

- Nettoyer un local
- Savoir organiser, ranger
- Utiliser Excel